

Comment réserver ?

1 JE CONSTRUIS MON PROJET DE VISITE

Je choisis les activités : visite libre avec supports pédagogiques, projet de classe ou sortie de fin d'année, sur une ou sur les deux thématiques.

*J'ai besoin de renseignements après avoir parcouru la brochure ?
Je contacte le service Education !*

2 J'ENVOIE MA DEMANDE DE RÉSERVATION

Je remplis la fiche de renseignements de mon cycle, [disponible en téléchargement sur le site Internet](#), et je la renvoie par mail au service Réservation. J'attends de recevoir le contrat de réservation par mail avec le planning des activités et le devis.

3 JE VALIDE MA RÉSERVATION

Si le contrat de réservation me convient, je le signe, le tamponne et le renvoie avec l'acompte le selon les modes de règlement suivants :

Par chèque :

Je renvoie le contrat signé et le chèque par voie postale

Par virement

Je renvoie le contrat signé et le justificatif de virement par mail

Si je réserve avec un mandat administratif, je renvoie le contrat signé et le bon d'engagement / de commande par mail.

4 JE ME PRÉSENTE À L'HEURE ET AU JOUR DE LA VISITE

Je vérifie les horaires d'accueil et des activités sur le contrat de réservation. Je prépare le règlement du solde à effectuer en caisse à mon arrivée (*pour les mandats administratifs, une facture sera envoyée le lendemain à l'organisme payeur*).

SERVICE RÉSERVATION :

Du lundi au vendredi : 8h30 - 12h30 et 13h30 - 16h30
reservation@planetooceanworld.fr - 04 67 13 05 60